



MARS LA TOUR

37 rue de Verdun
54800 Mars-La-Tour
Tél : 03.82.33.92.12

Formulaire de demande d'autorisation d'occupation du domaine public par un commerce ambulat

1^{ère} demande

renouvellement

1. Coordonnées du demandeur :

Nom : _____

Prénom : _____

Pour une société : (raison sociale) : _____

N° de SIRET : _____

Adresse complète : _____

CP : _____ Ville : _____

Téléphone : ____/____/____/____/____

Adresse e-mail : _____

2. Renseignements concernant le véhicule :

Type de véhicule food trucks camion voiture remorque camionnette

autre précisez : _____

Numéro d'immatriculation du véhicule : _____

3. Renseignements concernant l'activité :

Précisez les marchandises/denrées que vous allez vendre :

4. Jours et heures souhaités :

Récurrente, toutes les semaines, le lundi Mardi Mercredi jeudi vendredi

Samedi Dimanche à partir du ____/____/20__

Une seule fois du ____/____/20__ au ____/____/20__

Horaire : de _____ à _____

5. Redevance (délibération du 12 avril 2001) et conditions tarifaires

- 130 euros (à l'année)
- 15 euros (½ journée)
- 20 euros (à la journée)

La redevance annuelle est perçue par quart en fin de chaque trimestre. Toute fraction de trimestre exploitée est due pour un trimestre entier.

Quand une autorisation est délivrée en cours de trimestre, et dans ce cas seulement, les droits sont, pour le premier trimestre d'occupation, perçus par mois. Toute fraction de mois est comptée pour un mois.

6. Durée de l'arrêté d'occupation temporaire du domaine public

La Mairie délivrera un arrêté municipal d'occupation temporaire du domaine public. Cette autorisation permet à son titulaire d'occuper le domaine public (sans emprise au sol). Elle a un caractère précaire et révocable. Elle est nominative et non cessible.

L'autorisation est délivrée pour une durée d'un an. Le non-paiement de la redevance entraînera la suspension provisoire ou définitive de l'autorisation jusqu'à régularisation du paiement.

7. Modalité de dépôt :

Le formulaire et les pièces annexées seront adressés par courrier ou déposés à la mairie.

Je soussigné(e) M/Mme _____

certifie exacts les renseignements qui sont dans la présente.

Documents à fournir :

- Copie d'une pièce d'identité (carte d'identité, Passeport ou Permis de conduire),
- Justificatif de domicile (quittance E.D.F., téléphone, etc...),
- Carte de commerçant ambulant délivré par la Chambre de Commerce et d'Industrie,
- Un extrait Kbis de moins de 3 mois,
- Contrat d'assurance (responsabilité civile et professionnelle),
- Copie carte grise et assurance du véhicule de vente,
- Copie du certificat d'hygiène et sanitaire du véhicule en cours de validité (pour l'alimentaire),
- La copie du contrat relatif à la collecte des huiles usagées si l'activité en nécessite un
- Copie ou récépissé de déclaration de la licence de boissons(Cat.1), le cas échéant.

Fait à :

Le :

Signature précédée des mots « lu et approuvé » :